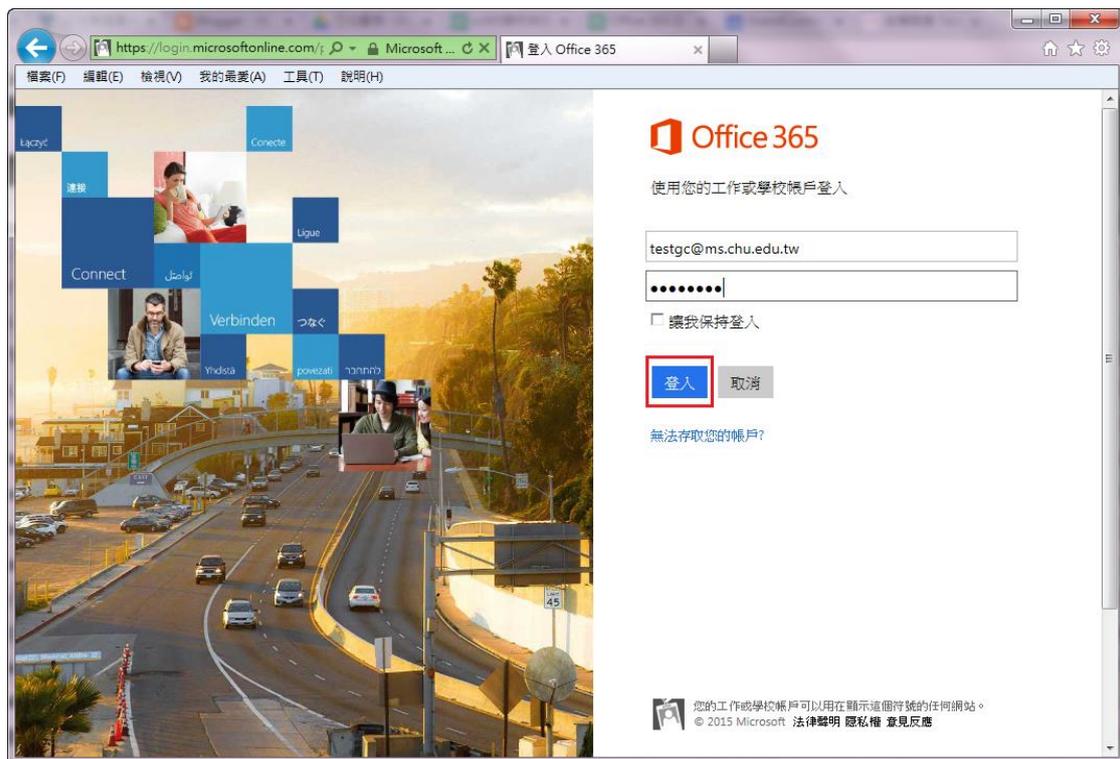


Office 365 ProPlus 第一次使用手冊

[啟用 Office 365 帳號]

啟用 Office 365 校園帳號，開通無上限 OneDrive 雲端硬碟服務

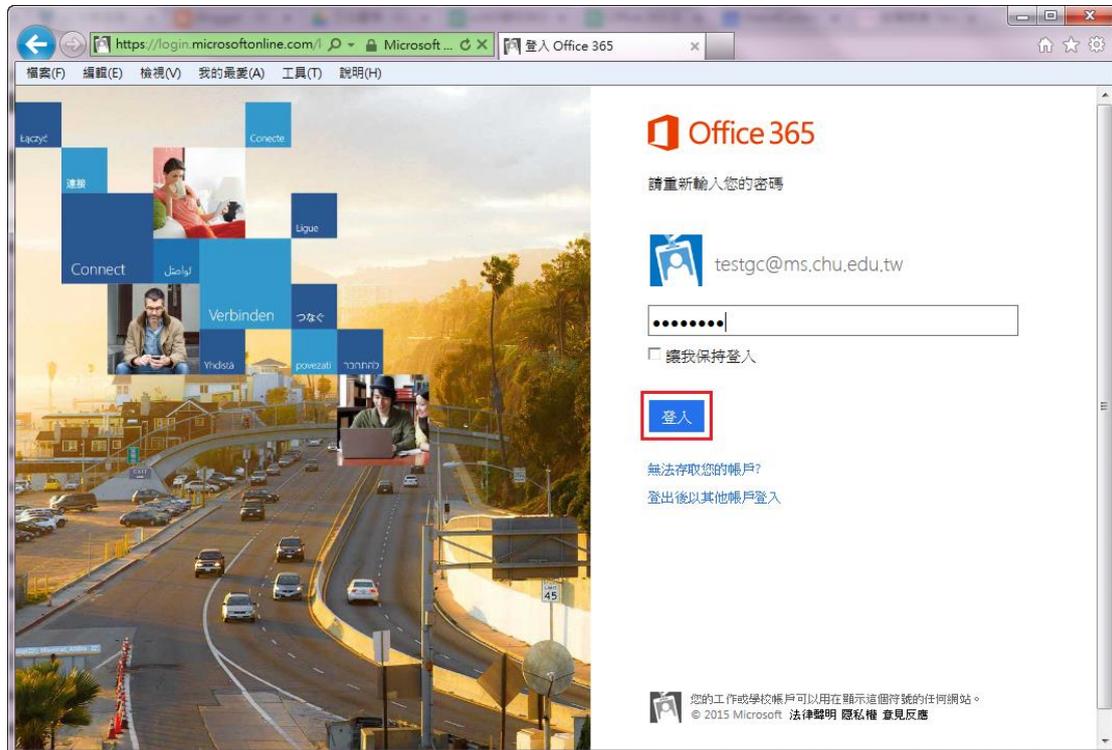
1. 登入 Office 365 網站 (<https://portal.office.com/>)，輸入學校提供的帳號及密碼，輸入完畢以後點選[登入]



2. 第一次登入必須更改您的密碼，密碼需為 8~16 碼的強式密碼，包含大小寫英文字母、數字、符號，請勿與帳號相同，更改完畢後點選[提交]



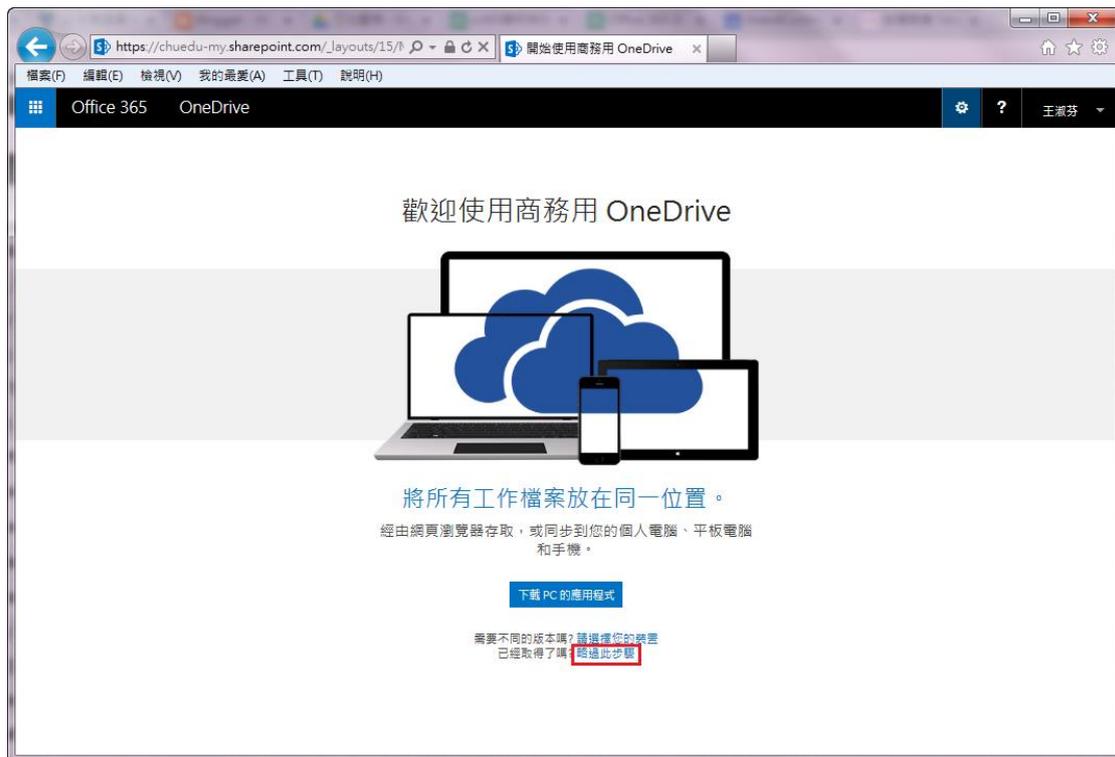
3. 更改成功以後請再次輸入您的新密碼，點選[登入]



- 成功登入後右上角會出現您的姓名，首頁動態磚會顯示所有功能，點選 [OneDrive]



- 此處點選[略過此步驟]即可；您也可以選擇[下載 PC 的應用程式]，安裝 [OneDrive 同步處理程式]，它會使用同步資料夾將您的檔案與雲端硬碟快速同步，詳細步驟請見[設定同步處理]



6. 成功開通 OneDrive 服務，開始使用無上限的雲端硬碟空間吧！

